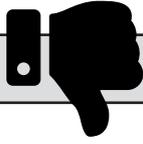


Die Rückerstattung per Überweisung

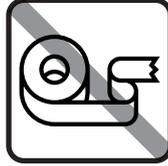
Um eine effiziente und schnelle Bearbeitung von Rückerstattungsanträgen zu gewährleisten, finden Sie hier **einige wichtige Anweisungen**, die Sie befolgen sollten, und Handlungen, die Sie vermeiden sollten.



BITTE VERMEIDEN



Zahlungsbelege von Kreditkarten



Klebestreifen



Heftklammern



Haftnotizen



Textmarker



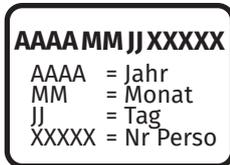
Manuelle Eintragungen auf den Rechnungen



Begleitschreiben / Deckblatt
(„Bitte finden Sie anbei ...“)



BITTE RESPEKTIEREN



13-stellige Nummer
des Patienten
(keine Kopien der Karte)



Originalrechnungen
Bei Verlust oder Beschädigung: beglaubigte und vom Arzt unterschriebene Kopien ein-senden



Nachweise über die Zahlung
Rechnung „Betrag erhalten“ mit Datum und Unterschrift des Arztes

oder



oder

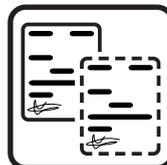
Rechnung und Belastungsnachweis - Die Referenz auf dem Nachweis muss mit der Referenz auf der Rechnung übereinstimmen



Reihenfolge der Dokumente
Rechnung 1 + Lastschrift 1,
Rechnung 2 + Lastschrift 2, usw.



Frist
Bis max. 2 Jahre nach der Zahlung, um eine Rück-erstattung zu beantragen



Rechnungskopien
Bewahren Sie Kopien auf, bevor Sie Ihren Antrag abschieken. Die CNS bietet diesen Service nicht an



Versand
Ohne Briefmarke (aus Luxemburg)
CNS - Remboursements
L-2980 Luxemburg



Bankkonto
Aktualisierung des Bank-kontos über MyGuichet. (www.cns.lu)



Bankidentitäts-nachweis
Wechsel nur mit Identitätsnachweis Ihrer Bank