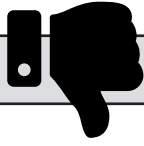


Die Rückerstattung per Überweisung

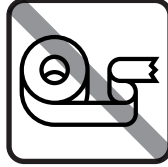
Um eine effiziente und schnelle Bearbeitung von Rückerstattungsanträgen zu gewährleisten, finden Sie hier **einige wichtige Anweisungen**, die Sie befolgen sollten, und Handlungen, die Sie vermeiden sollten.



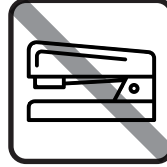
BITTE VERMEIDEN



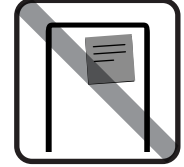
Zahlungsbelege von Kreditkarten



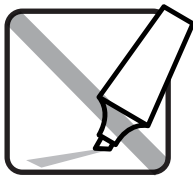
Klebestreifen



Heftklammern



Haftnotizen



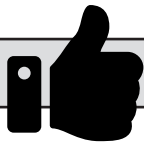
Textmarker



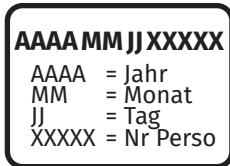
Manuelle Eintragungen auf den Rechnungen



Begleitschreiben / Deckblatt
(„Bitte finden Sie anbei ...“)



BITTE RESPEKTIEREN



13-stellige Nummer
des Patienten
(keine Kopien der Karte)



Originalrechnungen

Bei Verlust oder Beschädigung: beglaubigte und vom Arzt unterschriebene Kopien ein-senden



Nachweise über die Zahlung

Rechnung „Betrag erhalten“ mit Datum und Unterschrift des Arztes

oder



oder

Rechnung und Belastungsnachweis - Die Referenz auf dem Nachweis muss mit der Referenz auf der Rechnung übereinstimmen



Reihenfolge der Dokumente

Rechnung 1 + Lastschrift 1, Rechnung 2 + Lastschrift 2, usw.



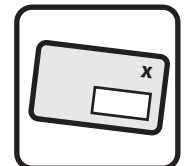
Frist

Bis max. 2 Jahre nach der Zahlung, um eine Rückerstattung zu beantragen



Rechnungskopien

Bewahren Sie Kopien auf, bevor Sie Ihren Antrag abschieken. Die CNS bietet diesen Service nicht an



Versand

Ohne Briefmarke (aus Luxemburg)
CNS - Remboursements
L-2980 Luxemburg



Bankkonto

Aktualisierung des Bankkontos über MyGuichet. (www.cns.lu)



Bankidentitätsnachweis

Wechsel nur mit Identitätsnachweis Ihrer Bank